

# 垫江县知识产权工作领导小组办公室

垫江知领办〔2022〕7号

---

## 垫江县知识产权工作领导小组办公室 关于加强展会知识产权保护的通知

各乡镇（街道）人民政府（办事处），县级各部门，县属各企事业单位：

为深入贯彻落实《关于加强知识产权保护的意见》有关决策部署，加强我县展会知识产权保护工作，根据展会知识产权有关法律法规和工作要求，现将做好我县展会知识产权保护工作有关事宜通知如下。

### 一、工作目标

加强展会期间知识产权保护，及时受理和处置可能出现的知识产权投诉、争议，有效维护展会主（承）办方、参展方与消费

者的合法权益，为展会举办提供知识产权权益保障，营造良好营商环境。

## 二、工作重点

（一）做好展前知识产权保护审查。在我县举办的展会活动主（承）办方，应积极与县市场监管局联系，加强展前知识产权审查，与参展方签订知识产权保护协议，做好参展前侵权风险排查，防止侵权假冒商品流入展会，最大限度避免展会出现知识产权侵权假冒行为。

（二）加强展中知识产权保护监管。展会行业主管部门或展会主（承）办方可根据展会需要在展会期间设立知识产权投诉机构，公布投诉举报电话，配合县市场监督管理局做好展会期间知识产权保护监管工作。

（三）加强展后知识产权案件处置。县市场监管局对展会期间的侵权假冒知识产权案件线索要继续跟踪、深入调查，及时处置相应的知识产权案件，严厉打击知识产权侵权假冒行为，营造良好营商环境，助推经济高质量发展。

## 三、工作要求

（一）高度重视。加强展会知识产权保护，维护展会秩序，对于营造公平有序营商环境具有重要意义。各乡镇（街道）、政府部门要高度重视，按照《展会知识产权保护指引》要求，共同做好展会知识产权保护工作，降低知识产权侵权风险，维护展会的正常秩序。

（二）压实责任。展会知识产权保护工作遵循职能部门指导监管、展会主（承）办方具体负责、参展方诚信自律、社会公众广泛监督的原则。县市场监管局强化展会知识产权保护的统筹协调、专业指导和监督检查。展会主（承）办方及其行业主管部门要针对具体展会认真制定知识产权保护工作方案，明确责任人，确保展会知识产权保护各项监管措施落实到位、执行到位。

（三）密切配合。各相关部门、展会主（承）办方与县市场监管局加强沟通衔接，密切配合，协助查处展会中各种侵权假冒案件，及时通报有关参展维权和侵权信息，坚决制止不正当竞争行为，合力做好展会期间知识产权保护工作，形成鼓励创新，尊重知识产权的良好营商环境。

附件：国家知识产权局关于印发《展会知识产权保护指引》  
的通知

垫江县知识产权工作领导小组办公室  
(垫江县市场监督管理局 代章)

2022年10月19日

(联系人：罗晓梅，联系电话：74612010、15730768339)

附件

# 国家知识产权局 关于印发《展会知识产权保护指引》的通知

国知发保字〔2022〕30号

各省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团知识产权局，四川省知识产权服务促进中心，各地方有关中心，各有关单位：

为深入落实《关于强化知识产权保护的意见》有关决策部署，加强展会知识产权保护工作，国家知识产权局制定了《展会知识产权保护指引》，现印发给你们，请结合实际贯彻落实，做好展会知识产权保护工作。

\_\_\_\_ 国家知识产权局

2022年7月20日

：

# 展会知识产权保护指引

## 第一章 总 则

第一条 为了进一步落实全面加强知识产权保护工作部署，规范展会知识产权保护管理，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国专利法》《中华人民共和国商标法》《中华人民共和国电子商务法》《展会知识产权保护办法》等法律法规及相关政策，制定本指引。

第二条 本指引适用于在中华人民共和国境内举办的各类线上线下经济技术贸易展览会、展销会、博览会、交易会、展示会等活动中有关知识产权的保护。

第三条 展会知识产权保护工作遵循职能部门指导监管、展会主办方具体负责、参展方诚信自律、社会公众广泛监督的原则。

第四条 展会举办地知识产权管理部门应当加强对本区域内所举办展会的知识产权保护统筹协调、专业指导和监督检查，维护展会知识产权保护秩序。

## 第二章 展前保护

第五条 展会举办地知识产权管理部门应加强展会知识产权保护宣传，提供知识产权保护法律和相关技术咨询，帮助参展方提升知识产权保护意识。

第六条 展会举办地知识产权管理部门应对参展合同中知识产权保护相关条款加强指导，推动相关方在约定条款中明确以下内容：

- （一）参展商自觉遵守展会知识产权保护规则的承诺；
- （二）参展展品、展品包装、展位设计及展位的其他展示部分等参展项目未侵犯他人知识产权的承诺；
- （三）参展商主动公开参展项目权利证明、配合查验等义务；
- （四）根据展会知识产权保护工作需要约定的其他条款。

第七条 展会举办地知识产权管理部门可以应展会主办方的请求，指导展会主办方对参展项目进行知识产权状况核查。

第八条 展会举办地知识产权管理部门可以会同有关部门指导展会主办方根据国家有关规定和实际需要设置工作站，并应展会主办方请求协调相关工作人员、执法人员、专业技术人员和法律专业人员进驻工作站。工作站主要承担以下工作：

- （一）受理涉及知识产权的相关投诉；
- （二）调解展会期间知识产权侵权纠纷；
- （三）提供知识产权有关法律法规及政策咨询；
- （四）对涉嫌侵犯知识产权的投诉提供判断意见，协调展会主办方进行处理；
- （五）将有关投诉情况及材料移送展会举办地知识产权管理部门，涉嫌违法线索移送相关执法部门；
- （六）对展会知识产权保护信息进行汇总和分析；

（七）其他相关事项。

第九条 展会举办地知识产权管理部门可根据需要请求国家知识产权局协调各地知识产权管理部门，指导辖区参展企业开展知识产权涉嫌侵权风险自查，加强对参展商知识产权保护的业务指导。

国家知识产权局可以视情况组织协调参展商注册地的知识产权管理部门依法对特定参展商开展核查。

### **第三章 展中保护**

第十条 展会举办地知识产权管理部门应当指导展会主办方建立知识产权信息公示制度，将展会投诉途径、投诉方式等信息予以公布。

第十一条 展会中对涉嫌侵犯知识产权商品或行为的现场投诉，可以由工作站受理。

第十二条 向工作站提出投诉的，投诉材料一般应包括：

（一）投诉申请书，包括投诉人与被投诉人基本情况，被投诉参展项目涉嫌侵犯知识产权的事实、理由和相关证据材料；

（二）有效知识产权权属证明，包括专利证书、专利授权公告文本、专利权人身份证明、商标注册证明文件、商标权利人身份证明、地理标志公告、地理标志专用标志合法使用人证明及其他知识产权法律状态的证明材料等；

（三）委托代理人投诉的，还应提交授权委托书及代理人身份证明文件，授权委托书应由委托人签名或盖章，并记载委托事项和权限；

（四）其他必要证明材料。

工作站可以依照工作需要，提供统一制式表格或网络页面的链接。

第十三条 工作站受理投诉后应严格按照法律法规和程序要求处理有关投诉，并及时通知展会主办方和被投诉人。

第十四条 被投诉人接到通知后 24 小时内无正当理由未提交书面陈述意见及证据材料的，或被投诉参展项目侵权事实已经由生效的法律文书确认的，或被投诉人承认侵权的，工作站应当协调展会主办方及时采取措施，包括但不限于撤展、遮盖以及删除、屏蔽、断开网络链接等。

第十五条 以下情形的可由工作站移交有关部门处理：

（一）投诉人已向知识产权管理部门或其他行政部门提出涉嫌侵权的投诉或向人民法院起诉的；

（二）知识产权权属存在争议的。

第十六条 工作站收到投诉材料不符合本指引第十二条规定的，应及时通知投诉人补充材料，投诉人未在规定时间内按要求补充的，投诉不予受理。

第十七条 工作站的工作人员与知识产权侵权纠纷有利害关系的，应当回避。



第十八条 未设立工作站的，展会举办地知识产权管理部门应当加强对展会知识产权保护的指导监督和纠纷处理。

#### **第四章 展后保护及其他管理**

第十九条 展会举办地知识产权管理部门可以根据投诉处理情况，将相关材料移送参展商注册地的知识产权管理部门进行处理。

第二十条 展会举办地知识产权管理部门应当指导展会主办方记录参展方知识产权侵权假冒、恶意投诉等行为。

第二十一条 展会举办地知识产权管理部门应当指导展会主办方对展会知识产权信息进行统计，对展会知识产权投诉、纠纷处理情况等统计，并于展会结束后 10 个工作日内报送展会举办地知识产权管理部门。

第二十二条 展会举办地知识产权管理部门应当加强与执法部门和其他相关行政管理部门在展会知识产权保护工作方面的协调与衔接。

展会举办地知识产权管理部门应当及时总结成功经验、推广有效做法、宣传优秀案例。

