垫江县高峰镇人民政府

2022年政府信息公开工作年度报告

2022年，高峰镇认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）有关政府信息公开工作的要求，在主动公开、依法申请公开、政府信息管理等多方面进行了全面的部署和安排。及时主动依法公开政府信息，充分保障公众知情权、参与权和监督权，提高我镇工作的透明度和公信力。现公布2022年高峰镇政府信息公开工作年度报告，内容包括2022年1月1日至12月31日期间的政府信息公开工作情况。

一、总体情况

2022年，高峰镇紧紧围绕建设服务政府、提高服务质量的总要求，结合工作实际，突出工作重点，进一步完善工作机制、拓展公开内容、丰富公开形势，确保政府信息公开工作依法、及时、准确、有序开展。

（一）主动公开情况。根据《条例》明确的法定主动公开内容，严格按照《垫江县2022年政务公开工作要点》要求，全面梳理主动公开内容，完成信息主动公开任务。2022年主动公开政府信息285条，含其他政策文件1条，25个试点领域信息104条，其他政府各类信息180余条。按时公开财政预算、决算信息，领导信息、机构职能职责、办事指南等事项。

（二）依申请公开。我镇积极做好信息公开的各项工作，严格执行政府工作信息依申请公开标准，在政府网站上开通了“依申请公开”栏目，发布《垫江县高峰镇人民政府信息公开指南》，确保政务公开各项工作顺利有效开展。截至2022年12月31日，我镇共收到依申请公开政府信息 0 条。

（三）政府信息管理。2022年，高峰镇进一步规范细化政府信息公开工作检查考核制度，不断完善政务公开信息监督，确保公开信息和网站信息及时更新。及时学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等法规和上级有关会议、文件精神，并组织相关工作人员进行政府网站运行管理及政务公开业务知识学习，严格落实“三审三校”制度，切实增强依法公开、主动公开意识，进一步推动全镇政务公开工作有力有序开展。

（四）政府信息公开平台建设。一是定期进行网站平台的维护、更新，配合做好上级安全评估和审查；二是及时完善网站各个栏目，做到平台建设规范化；三是有效利用宣传栏、LED屏、公共服务大厅公告栏，方便群众了解政府动态、获取政务信息。畅通政府信息依申请公开渠道，依法保障公众合法权益，提升工作质量和实效。

（五）强化监督保障。强化做好政务公开工作的各项保障措施，完善监督体系。一是成立领导小组，安排专人负责政务公开工作；二是完善公开制度，提高公开质量，建立完善政府信息公开机制；三是强化监督机制，确保公开到位。为了更加规范政务公开工作流程，我镇建立长效管理机制，把其纳入年终考核目标中，进一步规范各项流程操作，做到基础资料全面、真实，确保政务公开工作扎实有效地推进。

二*、*主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 |  0 |  0 |  0 | 0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |  0 |  0 |  0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）当前存在的问题

高峰镇在政府信息公开工作方面严格按照上级的有关规定开展，取得了一定的成绩，但在工作中依然存在一些不足。一是政务公开信息时效性、动态性有待加强，一些群众关心关注的信息公开还存在不及时、不全面、不具体的问题。二是公开的形势还有待提高。

（二）整改措施

针对以上问题，高峰镇将采取有效措施，认真加以改进。一是及时收集、整理和分析政府信息公开工作中出现的新问题、新情况，增强政府信息公开工作的主动性和时效性；二是加强信息公开相关条例、规定的宣传、培训和学习，提高我镇信息公开工作人员的业务能力和水平。三是加强政府信息公开工作的宣传力，充分利用现代网络信息平台。

六、其他需要报告的事项

本单位严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》、国务院办公厅《2022年政务公开工作要点》和重庆市人民政府办公厅《关于印发贯彻落实国务院办公厅2022年政务公开工作要点任务分工的通知》要求，完成政务公开各项工作。本机关未收取信息处理费。