

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，结合我镇实际情况，编制本报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及下一步改进措施等五个部分组成。本报告所列数据统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。现将 2024 年政府信息公开工作年度报告如下：

一、总体情况

（一）主动公开。

2024 年,普顺镇人民政府共通过各种途径公开各类政府信息 189 条，其中政务活动 44 条、养老服务 22 条、社会救助 44 条、其他政务信息 79 条。我镇始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，扎实落实党中央、国务院、重庆市关于全面推进政务公开工作的系列部署，严格按照县委、县政府相关规定，围绕全县工作部署开展信息公开工作，进一步扩大公开范围，凡属于涉及公共利益及需要社会广泛知晓的，都做到依法、全面、准确、及时公开。

（二）依申请公开。

严格按照《条例》和《重庆市人民政府办公厅关于进一步做好政府信息依申请公开工作的通知》的要求，健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档工作制度，做好办理全过程记录，确保在规定时间内通过当面、邮寄、传真方式将收到的政府信息公开申请按流程办

理，并反馈申请件的补正、延期、意见征询、办结结果等情况。普顺镇人民政府 2024 年共收到政府信息公开申请 0 份。

（三）政府信息管理。

明确工作人员对政府网站进行日常维护和更新，对公开的信息进行审核把关，进一步规范“三审三校”工作，并进行档案管理。在公开政府信息前，依照审核规定，由承办人拟定意见，分管领导审核，单位主要领导批准后才能公开。2024 全年落实三审三校制度 193 次，保证了政务公开工作的有序开展。

（四）政府信息公开平台建设。

一是以平台建设为抓手，切实规范完善平台建设，确保信息准确及时发布。按照县政府信息公开工作的统一部署，编制更新《垫江县普顺镇人民政府信息公开指南》和《普顺镇政府信息公开目录》，完善机构职能、政策文件及解读、工作动态、重要事项公示公告、财政预决算、便民服务等栏目，并充分利用政府公示栏和广场 LED 显示屏、各村功放喇叭等及时发布政府信息。并按要求将 13 个村社区的“便民服务中心”成功挂牌，进一步保障了群众的知情权，优化了政务信息公开渠道。二是加强政务公开专区建设，在镇便民服务大厅设置了政务公开专区，配置了电脑、打印机，配套桌椅，规范公开低保、特困、临时救助、高龄失能养老服务补贴、涉农补贴等惠民惠农财政补贴信息，方便群众查阅信息，满足人民群众对政府信息查询、信息公开申请、办事咨询答复等需求。

（五）监督保障。

切实加强信息公开工作的监督检查,定期对政务公开工作推进情况进行监督检查,确保各项工作和措施落实到位;确定各办/中心政务公开相关负责人,及时提供相关信息,全力配合政务公开工作;支持信息公开工作负责人员积极参加业务培训,夯实基础业务知识水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	0	1
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	1.1		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				
		商业企业	科研机构	社会公益	法律服务	其他
						总计

					组织	机构		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三)不 予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四)无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五)不 予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六)其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0

	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、当前存在的主要问题及下步改进措施

(一) 当前存在的主要问题

- 1.部分办公室/中心工作人员对政府信息公开敏感度不够高，信息公开的实效性不足。
- 2.听取群众诉求的渠道和形式不足。

(二) 下步改进措施

- 1.强化业务指导。采取专题培训、网络学习等形式多元结合的方式，组织相关职工学习政府信息有关法规、制度，强化政府信息公开意识。
- 2.健全监督机制。加强信息发布工作的日常监督和管理，确保重要信息及时发布、常规信息按期公布。

六、其他需要报告的事项

本单位严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，完成政务公开各项工作。本报告严格按照《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》进行编制。本单位未收取信息处理费。

